Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 198
del 19-12-2017

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE EVENTI PER NATALE 2017 E INIZIO ANNO 2018. ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciannove del mese di dicembre alle ore 15:30 nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.

Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Domenico Maria	Sindaco		X
MAIELLO	Patrizia Giovanna	Vicesindaco	X	
SERRATORE	Barbara Ornella	Assessore	X	
FRIJIA	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Antonio	Assessore		X
TOTALE			03	02

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art. 97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario comunale dott.ssa Mariagrazia Crapella.

Il Vicesindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione comunale in occasione delle prossime festività natalizie, intende abbellire le piazze e le vie principali di Curinga e delle frazioni con addobbi luminosi, organizzare concerti musicali e spettacoli per adulti e bambini, sostenere il mercatino dei prodotti tipici curinghesi;
CONSIDERATO che per il noleggio e l'installazione delle sopracitate luminarie, può preventivarsi, sulla scorta di quanto sostenuto negli anni passati, una spesa di € 4.000,00 IVA inclusa, mentre per gli spettacoli, i concerti musicali e il mercatino può preventivarsi una spesa omnia di € 3.000,00 IVA inclusa, tenuto conto delle risorse di bilancio;
CONSIDERATO che è in fase di predisposizione, a cura dell'Assessore alla Cultura, il programma delle manifestazioni da tenere nel periodo natalizio;
CONSIDERATO che tali spese trovano idoneo stanziamento nei capitoli 2620/1 "*Spese per le festività del Santo Natale"* e 2620/2 "*Iniziative per anziani e bambini per le festività natalizie*" del bilancio per l'esercizio corrente;
RICHIAMATI:
-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;
-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;
-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione"*;
VISTI i sottoindicati provvedimenti:
-la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2017-2019*;
-la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);
VISTI altresì:
-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;
-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali* e successive integrazioni e modificazioni;
RITENUTO di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti;
ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art.3, comma 1, lett. b, decreto –legge 174/2012;

Con voti favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
PROCEDERE al noleggio ed alla installazione degli addobbi luminosi lungo le vie e nelle piazze cittadine di Curinga e delle frazioni per le festività natalizie 2017 e di inizio anno 2018.
ORGANIZZARE concerti musicali, spettacoli per adulti e bambini e sostenere il mercatino dei prodotti tipici curinghesi, avvalendosi anche di associazioni culturali.

DEMANDARE al Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti sulla scorta del programma che verrà stilato dall'Assessore alla Cultura, all'uopo incaricato.
PROVVEDERE, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr. 33 del 14 marzo 2013.

Successivamente, per dare seguito a quanto sopra,

D E L I B E R A

altresì, con votazione separata, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

COMUNE DI CURINGA

Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

X Giunta Comunale n. 198 del 19-12-2017

Consiglio Comunale

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE EVENTI PER NATALE 2017 E INIZIO ANNO 2018. ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI

PARERI ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000 così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 19/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 19/12/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Dott. Umberto Ianchello

Approvato e sottoscritto

- **Il Presidente**

F. to Ing. Domenico Maria Pallaria

- **Il Segretario Comunale**

F. to Dott. ssa Mariagrazia Crapella

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. 8077**.**

Data 29/12/2017

- **Il Responsabile**

F. to Dott. Ssa Mariagrazia Crapella

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

x è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 29/12/2017

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 29/12/2017

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella